



**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PER MANIFESTAZIONI - RIPRODUZIONI VOCALI E STRUMENTALI
PROLUNGHI D'ORARIO DI CHIUSURA - DEGLI ESERCIZI ALBERGHIERI E DELLA RISTORAZIONE**

In merito alle condizioni per l'ottenimento delle autorizzazioni si fa riferimento alle specifiche norme contemplate nella *Legge cantonale sugli esercizi alberghieri e della ristorazione (Lear)* sul corrispettivo *Regolamento (RLear)*, dall' *Ordinanza municipale sugli esercizi alberghieri e della ristorazione* e quella sulla *repressione dei rumori molesti*.

01 **ESERCIZIO PUBBLICO / ASSOCIAZIONE:** (indirizzo completo)

.....

02 **GERENTE / RESPONSABILE:** **Telefono:**.....

03 **TIPO DI INTRATTENIMENTO:**

PRODUZIONE MUSICALE: **Strumentale** **Vocale** **Apparecchi di riproduzione del suono**

BALLO **PROLUNGO D'ORARIO** **ALTRO**

05 **DATA:** dal: al:

dal: al:

06 **ORARI:** dalle ore: alle ore:

dalle ore: alle ore:

07 **MOTIVO DELLA DOMANDA:** (Evento)

.....

08 **NUMERO AVVENTORI PREVISTO** (Ord. Mun. Lear art. 14 cpv 1 lett. b):

09 **MISURE DI SICUREZZA ADOTTATE** (Ord. Mun. Lear art. 14 cpv 1 lett. c):

.....

Data:

Firma del richiedente:

Tutte le domande devono pervenire all'Ufficio di Polizia comunale almeno 15 giorni prima dell'evento

- Copia autorizzazione di gerente
- Copia assicurazione RC per manifestazioni